

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Сухановская основная общеобразовательная школа

ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Протокол № 4
От 30.08.2016г.

Согласовано
Председателем
общешкольного
родительского комитета
С.В. Ефремова
07.10.2016г.



Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся.
1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Сухановской основной общеобразовательной школы (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором МКОУ Сухановская ООШ (далее - школа).

1.3. Настоящее Положение регулирует форму, порядок, периодичность текущей и промежуточной аттестации.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся включает в себя поурочное, четвертное или полугодовое оценивание результатов учебы.

2.2. В первом классе используется только качественная оценка успешности освоения учебной программы;

2.3. Во втором - девятом классах применяется 5-балльная система оценок (максимальная оценка 5 - «отлично», минимальная оценка 2 - «неудовлетворительно»).

2.4. Периодичность аттестации учащихся по результатам контроля :

а) по четвертям

- на первой ступени обучения во 2-4-х классах по всем учебным предметам;

- на второй ступени обучения в 5-9-х классах по учебным предметам с недельной нагрузкой более одного учебного часа;

б) по полугодиям

- на второй ступени обучения в 5-9-х классах по учебным предметам с недельной нагрузкой один час.

2.5. Во 2-9-х классах учащиеся аттестуются за четверть (полугодие) в том случае, если по предмету выставлены три оценки и более с нагрузкой один час в неделю, пять оценок и более с нагрузкой не менее двух часов в неделю и если учащиеся не пропустили 40% учебных занятий.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок. Текущий контроль успеваемости учащихся 2-9 классов в течение учебного года фиксируется отметками.

2.7. Устные и письменные работы учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за устные ответы заносится в классный журнал в день проведения.

Отметка за контрольную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением: а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем 7 дней после их проведения;

б) отметка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

2.8. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.9. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их знаний, умений и навыков. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются за два дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации.

В случае неудовлетворительных результатов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью определения качества освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.3. При проведении промежуточной аттестации обучающихся возможно использование следующих форм: переводные экзамены (письменные или устные, собеседование, защита реферата), итоговая контрольная работа, диктант, итоговое тестирование, сдача нормативов по физической культуре.

3.4 Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся переводных классов.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся переводных классов является обязательной.

- 3.6 Аттестация обучающихся 1 классов проводится по итогам учебного года в соответствии с ФГОС. Личностные результаты не оцениваются. Метапредметные результаты - оценка портфолио учащегося. Предметные результаты - устное оценивание педагогом по предметам окружающий мир, технология, литературное чтение и итоговая контрольная работа по математике и русскому языку без выставления отметок в классный журнал.
- 3.7. Аттестация обучающихся 2-9 классов проводится по всем учебным предметам. Во 2-9-х классах выставляются годовые отметки.
- 3.8. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.
- 3.9. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» награждаются «Похвальным листом».
- 3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.12. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей). Школа, родители (законные представители), обеспечивающие получение обучающимся общего образования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 3.14. Для прохождения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.
- 3.15. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.
- 3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно.
- 3.17. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 3.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.20. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4. Оформление документации школы по итогам текущей и промежуточной аттестации учащихся

4.1. Итоги текущей и промежуточной аттестации учащихся отражаются в дневниках обучающихся, классном и электронном журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

4.2. Годовые отметки выставляются в Личное дело учащегося.